



**Marktführer für  
Mehrwertdienste in  
Massenmedien.**



## Über uns

Die digame GmbH mit Sitz in Köln ist spezialisiert auf nationale und internationale Telefon-Mehrwertdienste und Micropayments für Medienunternehmen. Seit ihrem Einstieg in den Mobilfunk-Bereich 2005 entwickelte sich die digame GmbH innerhalb weniger Monate zum europäischen Marktführer für mobile interaktive TV-Sendungen. Votings und Gewinnspiele in populären TV Formaten wie "Deutschland sucht den Superstar", "Let's dance" und „Wer wird Millionär“ werden auf der eigenen Hochleistungs-Plattform, die an 156 internationale Netzbetreiber und Service Provider in 43 Ländern angeschlossen ist, betrieben. Neben der Realisation von Großprojekten wie dem Eurovision Song Contests, bieten wir die gesamtheitliche Koordination und Abwicklung des Interaktionsprozesses zwischen TV-, Radio-, Print- & Web-Medien und ihren Kunden. Außerdem betreiben wir die Teletext-Chats der gesamten RTL-Gruppe als auch der ProSiebenSat.1 Media SE.

## Empfangsassistenz (m/w) gesucht

### Ihre Aufgaben?

- ✔ Bedienung der Telefonzentrale
- ✔ Besucherempfang und -betreuung
- ✔ Bearbeitung des Posteingangs mit z. T. eigenständiger Erledigung des internen und externen Schriftverkehrs
- ✔ Materialbeschaffung und -verwaltung
- ✔ Terminkoordination
- ✔ Arrangieren von Konferenzen
- ✔ Planung und Abwicklung von Geschäftsreisen

### Ihr Profil?

- ✔ Abgeschlossene Ausbildung in einem artverwandten Beruf
- ✔ Offenes Wesen und sehr gute Umgangsformen
- ✔ Ausgeprägte Dienstleistungsbereitschaft
- ✔ Schnelle Auffassungsgabe
- ✔ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ✔ Gute Englischkenntnisse
- ✔ Gute Internet- und PC-Kenntnisse (MS Office)
- ✔ Selbstmotivation, Belastbarkeit
- ✔ Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität

### Unser Angebot?

- ✔ Ein Betriebsklima zum Wohlfühlen
- ✔ Einen Job mit Perspektive auf langfristige Beschäftigung und stetige Weiterentwicklung
- ✔ Die Chance, wichtiger Teil eines leistungsstarken, sympathischen Teams mit flachen Hierarchien zu werden
- ✔ Freie Getränke (Softdrinks, Kaffee, Wasser) und Snacks sowie täglicher Essenszuschuss

Bei Interesse freuen wir uns über Ihre Bewerbungsunterlagen mit nächstmöglichem Eintrittstermin im PDF-Format an [info@digame.de](mailto:info@digame.de) oder per Post an digame GmbH, Schanzenstr. 38 in 51063 Köln, Ansprechpartner Frau Andrea Hintzsche.